

ПАМЯТКА по оформлению права собственности в корпусе 11 (ул. Пятницкая, д. 16)

Уважаемые клиенты!

В связи с большим количеством вопросов о сроках и порядке регистрации права собственности на квартиры и другие помещения в 11 корпусе (ул. Пятницкая, д. 16) мы подготовили для вас небольшую памятку, где постарались ответить на наиболее часто задаваемые вопросы.

Если Вы не нашли ответа на свой вопрос ниже, пожалуйста, отправьте его нам по электронной почте на адрес reg@otrada-kvartal.ru и мы оперативно подготовим и направим всю необходимую информацию.

Вопрос: Когда начнется регистрация права собственности?

Ответ: Регистрация права собственности по корп. 11 будет открыта ориентировочно в ноябре 2019 года.

В настоящее время осуществляется государственный кадастровый учет дома и всех расположенных в нем жилых и нежилых помещений.

Если при покупке квартиры Вы заключили договор на оказание услуг по регистрации права собственности, в ближайшие дни Вам позвонят наши сотрудники, проконсультируют и пригласят на подачу документов.

Вы можете также позвонить в отдел оформления и регистрации по тел. 8 (499) 704-50-59, доб. 420, 426 или написать на почту reg@otrada-kvartal.ru, чтобы задать интересующие вопросы.

Вопрос: Какие документы нужны для оформления права собственности?

Ответ: Ниже мы привели список документов, которые понадобятся клиентам, заказавшим у нас услугу по регистрации права собственности.

Перечень необходимых документов для регистрации права собственности без ипотеки (100% оплата или рассрочка), а также с ипотекой в Сбербанке:

- 1) Договор долевого участия (1 экз. оригинал) - Ваш экземпляр ДДУ
- 2) Акт приема-передачи (2 экз. оригиналы) **ВАЖНО!** Пожалуйста, не забудьте забрать в Отделе Заселения Застройщика 2 оригинальных экземпляра Акта.
- 3) Доверенность на регистраторов (нотариально удостоверенная) Форма доверенности будет Вам направлена по электронной почте. Если Вы уже оформляли доверенность на регистрацию права собственности, то новую доверенность оформлять не нужно!
- 4) Квитанция об оплате госпошлины. Квитанция на оплату госпошлины будет Вам направлена по электронной почте

Важно! По ипотечным кредитам, оформленным в Сбербанке, отчет об оценке и закладная не требуются!

Перечень необходимых документов для регистрации права собственности с ипотекой (кроме ипотеки Сбербанка):

- 1) Договор долевого участия (1 экз. оригинал) - Ваш экземпляр ДДУ
- 2) Акт приема-передачи (2 экз. оригиналы) **ВАЖНО!** Пожалуйста, не забудьте забрать в Отделе Заселения Застройщика 2 оригинальных экземпляра Акта.
- 3) Доверенность на регистраторов (нотариально удостоверенная). Форма доверенности будет предоставлена. Если Вы уже оформляли доверенность на регистрацию права собственности, то новую доверенность оформлять не нужно!
- 4) Квитанция об оплате госпошлины. Квитанция на оплату госпошлины будет Вам направлена по электронной почте

- 5) Отчет об оценке . **ВАЖНО!** Потребуется для оформления банком Закладной. Отчет об оценке Вы можете заказать в любой оценочной компании, аккредитованной Вашим банком. Различные банки могут предъявлять свои требования к оценочным компаниям. Обязательно свяжитесь со своим банком, прежде чем заказывать оценку.
- 6) Закладная (1 экз. оригинал + копия)

ВАЖНО!!! Закладную готовит банк, предоставивший Вам ипотечный кредит. Срок оформления закладной в некоторых банках может достигать до 3-4 месяцев. Рекомендуем начать процесс подготовки документов для регистрации именно со звонка в банк и заказа в банке закладной. Напоминаем, что для ипотечников Сбербанка отчет об оценке и закладную оформлять не нужно!

Вопрос: С чего начать оформление документов, если покупали квартиру/машиноместо в ипотеку?

Ответ: Если Вы покупали квартиру/машиноместо в ипотеку (кроме ипотеки Сбербанка!!!), лучше начать с оформления закладной и отчета об оценке.

Для этого Вам нужно обратиться в Ваш банк и проинформировать о том, что Вы готовитесь к регистрации права собственности. Банк предоставит Вам перечень документов, необходимых для подготовки закладной, а также сообщит Вам, в каких аккредитованных банком оценочных компаниях Вы сможете заказать отчет об оценке.

Все банки требуют предоставить План БТИ с обмерами квартиры. Этот документ также иногда называют «Техпаспорт БТИ», «Техплан» или «Экспликация». Для вашего удобства мы выложили Планы БТИ с обмерами всех этажей на нашем сайте. Рекомендуем предоставлять данный документ в банк, в оценочную компанию в электронном виде, так как распечатать его можно только на специальном оборудовании на бумаге большого формата.

Скачать план и экспликацию Вашего этажа, а также титульный лист Техплана Вы можете в разделе с документами на сайте Застройщика в подразделе «Планы БТИ корпус 11» по ссылке: https://otrada-kvartal.ru/ob_otrade/docs/

Вопрос: У меня готов комплект документов. Куда его нести?

Ответ: Собранный комплект документов нужно передать сотрудникам отдела оформления и регистрации **Офиса продаж ЖК «Отрада»**. Напоминаем адрес офиса продаж: Бизнес-центр Отрада, 5 этаж (МО, Красногорский район, пос. Отрадное, ул. Пятницкая, д. 3). Часы работы отдела оформления и регистрации: с понедельника по четверг 10:00 до 19:00, в пятницу с 10:00 до 18:00.

Если Вы не нашли ответа на свой вопрос, пожалуйста, отправьте его нам по электронной почте на адрес reg@otrada-kvartal.ru и мы оперативно подготовим и направим всю необходимую информацию.